



Viens étudier les

TRAVAUX DE BUREAU

D2 | Enseignement professionnel

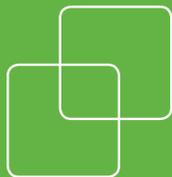


TRAVAUX DE BUREAU ET ACCUEIL DES PERSONNES

L'option Travaux de bureau est axée sur l'accueil des personnes (en face à face, au téléphone): l'auxiliaire d'accueil est amené(e) à recevoir, informer et orienter des visiteurs; à recevoir, transmettre ou filtrer des communications téléphoniques.

Ces fonctions demandent une bonne aptitude à l'oralité et un sens aigu de service et des relations humaines. L'élève sera formé au classement, à l'économie et à l'informatique (Word, Excel, Publisher, Power Point).

Les cours sont conçus majoritairement comme des travaux pratiques. Les situations d'apprentissage sont basées sur des activités intégrées, même de courte durée, qui permettent de donner un sens aux apprentissages pour les élèves et de s'intégrer petit à petit dans une démarche de compétences à exercer.



Nos projets

- > L'accueil des personnes (en face-à-face ou au téléphone): recevoir, informer, orienter les visiteurs, clients, patients.... et/ou recevoir, transmettre ou filtrer des communications téléphoniques.
- > Ces fonctions demandent une bonne aptitude à l'oralité et un sens aigu de service et des relations humaines.



NOS ATOUS

- ▶ Connaître nos élèves, leurs forces et leurs faiblesses, et les pousser à aller toujours plus loin font partie des valeurs que prône notre établissement.
- ▶ Le Lycée offre un cadre stimulant aux élèves pour les mener vers la réussite, tant professionnelle que personnelle.
- ▶ Notre école te permet d'apprendre dans une ambiance positive, nous avons à cœur de créer avec nos élèves une relation conviviale, basée sur le respect et la bonne humeur.

« Le Lycée François de Sales, c'est également un ensemble de valeurs qui nous tiennent particulièrement à cœur et que nous souhaitons transmettre à nos élèves, pour leur future vie d'adulte. »

Une enseignante de 4TB

Travaux de bureau

D2 | Enseignement professionnel (P)

	Périodes	
	3° P	4° P
Formation générale commune	16	16
- Education physique	2	2
- Religion catholique	2	2
- Français	4	4
- Mathématique	2	2
- Formation historique et géographique	2	2
- Formation scientifique	2	2
- Langue moderne (Anglais)	2	2
Options de base groupées	16	16
- Economie de l'entreprise	4	4
- Informatique appliquée	6	6
- Techniques d'accueil	3	3
- Techniques de secrétariat	3	3
TOTAL	32	32

Informations & Inscriptions

Implantation des Vallées

Rue des Vallées, 18 - 6060 Charleroi (Gilly)

Tél. : +32(0)71 41 38 58 - Fax : +32(0)71 42 14 53

Mail : info@francoisdesales.be

Follow us!



www.francoisdesales.be